



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



Erasmus + CBHE Library Network Support Services (LNSS): modernising libraries in Armenia, Moldova and Belarus through library staff development and reforming library services (LNSS), proiect nr 561633-EPP-1-2015-1-AM-EPPKA2-CBHE-JP

**Engleză pentru scopuri specifice**

**Modulul 8 Politică de dezvoltare a colecțiilor de bibliotecă.  
Principii de dezvoltare a colecțiilor**

**Formator: Elena HARCONITA,  
BȘ USARB**



# PRINCIPII DE DEZVOLTARE A COLECȚIILOR

- Constituirea și dezvoltarea colecțiilor este una din cele mai importante activități bibliotecare direct proporționale cu creșterea și diversificarea lor pe diverse suporturi informaționale.
- „În societatea informației structurile universitare răspund nevoii de continuitate și schimbare, împreunînd cu succes aceste două zone fundamentale și contradictorii ale existenței. Organizările informaționale din teritoriul universitar nu pot avea o altă filosofie și alte obiective decât cele ale structurilor paterne, nici la nivelul întregului, nici la nivelul segmentelor”. (Ion Stoica)



## PRINCIPII DE DEZVOLTARE A COLECȚIILOR

**Calitatea  
colecțiilor  
bibliotecare  
este  
apreciată  
după  
relevanța**

- **necesităților de studiu și cercetare științifică**
- **numărul de utilizatori**
- **circulația documentelor într-o bibliotecă**



# PRINCIPII DE DEZVOLTARE A COLECȚIILOR

## Dezvoltarea colecțiilor este:

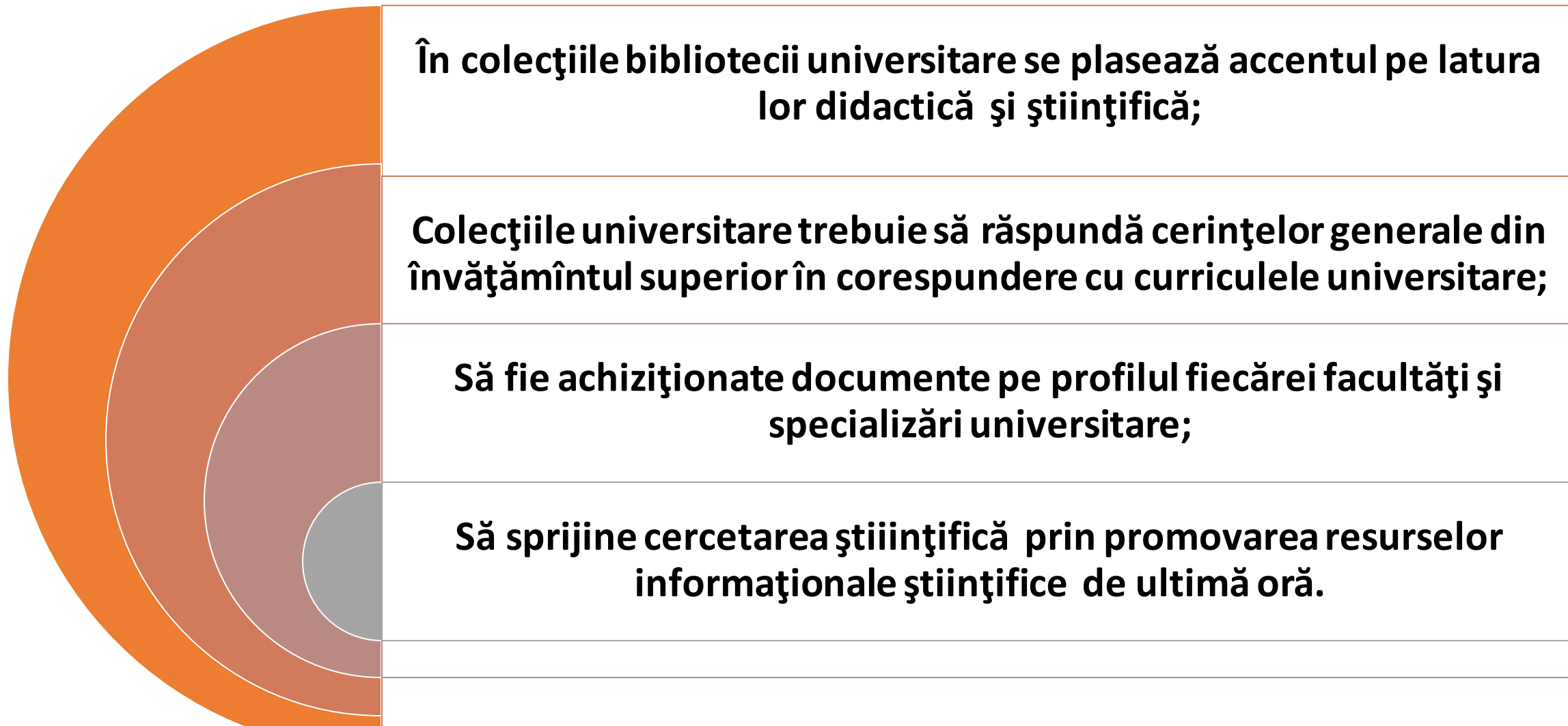
- determinată de satisfacerea nevoilor informaționale și documentare ale utilizatorilor;
- un proces de creștere și de actualizare a colecțiilor, prin achiziții și eliminare periodică a documentelor obsolente;
- o activitate permanentă ce ține cont de : colecțiile existente, aparițiile editoriale, sursele documentare de proximitate, resurse bugetare și de personal.

Dezvoltarea colecțiilor urmărește realizarea echilibrului între exhaustivitate și selectivitate

Dezvoltarea colecțiilor trebuie întreprinsă într-un ritm care să permită o optimă stocare, prelucrare și exploatare a documentelor.



## Biblioteca universitară – unitatea documentară destinată studenților și cadrelor didactice din învățământul superior



# PRINCIPII DE DEZVOLTARE A COLECȚIILOR

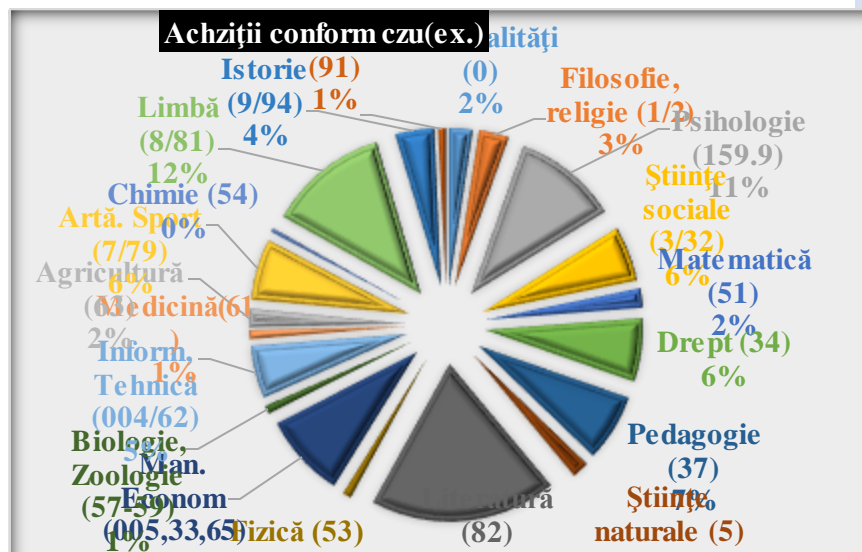
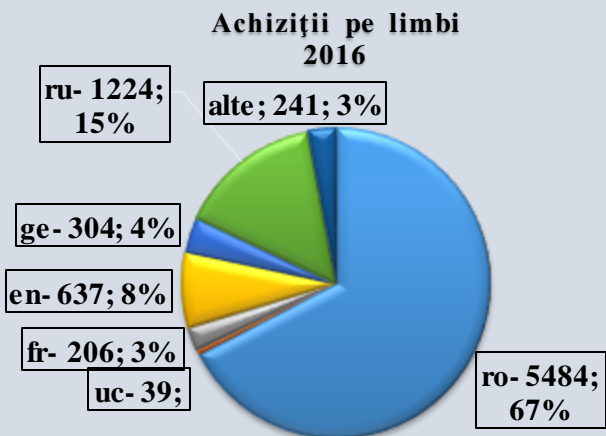
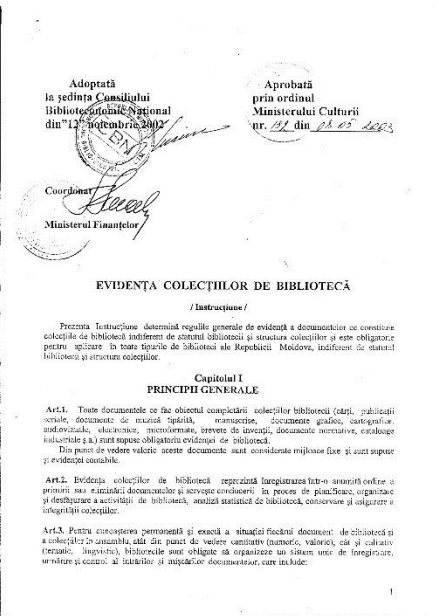
- Dezvoltarea colecțiilor se realizează atât prin achiziția de documente cât și prin eliminări de documente inutilizabile.
- Achiziția documentelor este procesul tehnic care permite dezvoltarea și actualizarea colecțiilor unei biblioteci, ale unui centru sau serviciu de documentare, în funcție de natura acestora și cerințele utilizatorilor.
- Achiziția este un proces de diverse activități: de la cunoașterea cerințelor de lectură ale utilizatorilor pînă la achiziția propriu-zisă a documentelor.
- Deselecția documentelor este procesul tehnic de îndepărtare a unor documente din circuitul direct al lecturii ca urmare a obsolescenței acestora.



# PRINCIPII DE DEZVOLTARE A COLECȚIILOR

Dezvoltarea colecțiilor se realizează atât prin achiziția de documente cât și prin eliminări de documente inutilizabile

- Achiziția documentelor este procesul tehnic care permite dezvoltarea și actualizarea colecțiilor unei biblioteci, ale unui centru sau serviciu de documentare, în funcție de natura acestora și cerințele utilizatorilor
- Achiziția este un proces de diverse activități: de la cunoașterea cerințelor de lectură ale utilizatorilor pînă la achiziția propriu-zisă a documentelor.
- Deselecția documentelor este procesul tehnic de îndepărtare a unor documente din circuitul direct al lecturii ca urmare a obsolescenței acestora.







# Planuri și curricule universitare

## Ciclul I (Licență)

## Ciclul II (Masterat)

PLANURILE DE STUDII

UNIVERSITATEA DE STAT „ALECU RUSSO” DIN BĂLȚI

**Unități de curs/module obligatorii**

Sem I	Unitate	ECTS
1	Politici sociale	4 ECTS
2	Psihologia generală	4 ECTS
3	Psihologia socială	4 ECTS
4	Sociologia generală	4 ECTS
5	Educația fizică I	-
6	Sistemul de protecție socială din Republica Moldova	6 ECTS
7	Cadrul legal al protecției sociale	4 ECTS
8	Limba străină I	-
9	Bazele culturii informației	-
10	Securitatea muncii. Protecția civilă	-

**Unități de curs/module oblig**

Sem II	Unitate	ECTS
1	Psihologia vîrstelor	-
2	Sociologia familiei	-
3	Limba străină II	-
4	Tehnologii informaționale și comunicaționale	-
5	Educația fizică II	-
6	Dreptologie, cultură și comunicare profesională	-
7	Teorie și metodă în asistența socială	-

**Unități de curs/module opționale (se alege o opțiune din fiecare listă)**

1	Principiile economiei de piață	-
	Managementul proiectelor	-

**Formulare de selecție:**

- Ciclul: Ciclu I (Licență)
- Frecvența: La zi
- Domeniul: Asistență socială
- Specialitatea: Asistență socială
- Promofia: 2016 - 2019
- Anul de studiu: 1

PLANURILE DE STUDII

UNIVERSITATEA DE STAT „ALECU RUSSO” DIN BĂLȚI

**Unități de curs/module obligatorii**

Sem I	Unitate	ECTS
1	Managementul serviciilor sociale	6 ECTS
2	Supervizarea în serviciile sociale pentru familie și copil	5 ECTS
3	Profilaxia arderii profesionale	5 ECTS
4	Sociologia conducerii	5 ECTS
5	Metodologia și etica cercetării	4 ECTS
6	Probleme actuale de dreptul familiei	5 ECTS

**Unități de curs/module obligatorii**

Sem II	Unitate	ECTS
1	Comunicarea managerială și relații publice	5 ECTS
2	Problemele familiei și copilului în contextul schimbării sociale	5 ECTS
3	Probleme actuale în domeniul protecției sociale	5 ECTS
4	Metodologia acreditării serviciilor sociale	5 ECTS

**Unități de curs/module opționale (se alege o opțiune din fiecare listă)**

1	Elaborarea propunerii de finanțare a proiectelor sociale	5 ECTS
	Elaborarea și gestionarea bugetelor în cadrul serviciilor sociale	
2	Formarea competențelor sociale la copii și tineri	5 ECTS
	Educație parentală	

**Formulare de selecție:**

- Ciclul: Ciclu II (Master)
- Frecvența: La zi
- Domeniul: Asistență socială
- Specialitatea: Politici și servicii sociale pentru familie
- Promofia: 2016 - 2018
- Anul de studiu: 1





# Formular *Propuneri pentru achiziții*



**BIBLIOTECA ȘTIINȚIFICĂ**  
A UNIVERSITĂȚII DE STAT „ALECU RUSSO” DIN BĂLȚI

ACASĂ CATALOG PREZENTARE PAGINĂ UTILIZATOR E-RESURSE NOUȚĂȚI Feedback CONTACT

FEEDBACK / Propuneri Achiziții <<<

**PROPUNERI PENTRU ACHIZIȚIE**

* Titlu:	Feminism modern reflexiv	
* Autor / Editor:	Baluta, O.	
Editura:	Etnologic	
Loc publicare:	Bucuresti	
Anul apariției:	2015	
ISBN:	978-973-8920-83-5	
Support:	<input checked="" type="radio"/> hârtie	<input type="radio"/> audio/video <input type="radio"/> electronic
Data	7-Februarie-2017	

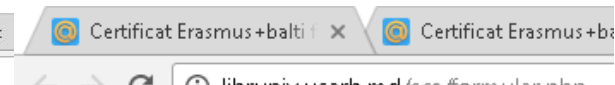
Vă rugăm să completați datele Dvs personale:  
Sînteți utilizatorul Bibliotecii noastre?  DA /  NU

\* Numele și prenumele:

\* adresa e-mail / telefon:

Colaborator:  Facultatea de:  Catedra de:

Introduceți codul din imagine



**Vă mulțumim pentru colaborare!**  
Analizăm. Decidem. Vă informăm.

**Titlu:** Feminism modern reflexiv  
**Autor/Editor:** Baluta, O.  
**Editura:** Etnologic  
**Loc publicare:** Bucuresti  
**Anul apariției:** 2015  
**ISBN:** 978-973-8920-83-5  
**Support:** hîrtie  
**Utilizatorul BȘU :** DA!  
**Numele:** Mihaluța Lina  
**adresa e-mail / telefon:** aculina12@mail.ru  
**Persona:** Colaborator  
**Facultatea:** Facultatea de:  
**Catedra:**  
**Data achiziției:** 07-02-17, 23:23:52  
#####

**Titlu:** Feminism modern reflexiv  
**Autor/Editor:** Baluta, O.  
**Editura:** Etnologic  
**Loc publicare:** Bucuresti  
**Anul apariției:** 2015  
**ISBN:** 978-973-8920-83-5  
**Support:** hîrtie  
**Utilizatorul BȘU :** DA!  
**Numele:** Mihaluța Lina  
**adresa e-mail / telefon:** aculina12@mail.ru  
**Persona:** Colaborator  
**Facultatea:** Facultatea de:  
**Catedra:**  
**Data achiziției:** 07-02-17, 23:23:52  
#####

## Evaluarea serviciilor Bibliotecii Universitare

Stimați utilizatori,

Experiența Dumneavoastră de cititor / utilizator al Bibliotecii Științifice USARB ne va ajuta să îmbunătățim conținutul și serviciile de acces la resursele informaționale. Vă rugăm să răspundeți cu sinceritate la întrebările propuse:

### \* 1. Ce publicații studiați mai des la Bibliotecă ?

- lucrări ce aparțin bibliografiei obligatorii pentru instruire și cercetare
- lucrări de specialitate recomandate de cadrele didactice
- lucrări de referință
- beletristică

### \* 2. Cum ați aflat despre aceste surse de informare?

- Cursuri de instruire la bibliotecă
- Cursurile la facultate
- Profesori
- Colegi
- Întâmplător

### \* 3. Ce instrumente de căutare folosiți?

- Catalogul on-line al bibliotecii ExLibris Primo
- Catalogul on-line al altor biblioteci

### \* 9. Prin ce metode și mijloace aflați despre resursele informaționale tradiționale și electronice?

- Catalogul pe fișe și electronic
- Expoziții de publicații noi și tematice
- Zile de informare
- Asistența bibliotecarului
- Instruirea în grup, la cerere (Bazele Culturii Informației)
- Pliante informative
- Rețele sociale
- Biblioteci pe platforme deschise

### \* 10. Date personale: categoria de utilizator

Efectuat

Realizat de



Aflați cât de ușor este să [creați un sondaj](#).



# Baze de date

## Lider REM – Resurse electronice pentru Moldova



### • 2016

Baze de date internaționale / instituționale	39 / 5
Cărți electronice din baze de date	118 918
Reviste electronice din baze de date internaționale / instituționale	53 717 / 5

Institution	Year	Count	Average Length	Searches	Total Full Text	PDF Full Text	HTML Full Text	Image/Video	Abstract	Smart Link To	Custom Link
ALECU RUSSO BALTI STATE UNIVERSITY	2016	2411	40	41 579	5 365	4 246	1 056	63	1564	211	0

### • 2015

Instituțiile științifice din RM	2009	2010	2011 (jumat.de an)	2012	2014	2015
Biblioteca Științifică a Universității de Stat „A. Russo”, Bălți	5273	9429	7463	15369	18416	30778
Biblioteca Științifică Centrală „A. Lupan” a Academiei de Științe a Moldovei	5197	9983	2712	9115	5228	-
Biblioteca Centrală Universitară a Universității de Stat din Moldova	3570	3671	11475	15623	6406	22186
Biblioteca Științifică a Academiei de Studii Economice din Moldova	4051	10496	7500	15387	17801	14755

[http://www.lib.ase.md/eifl/docs/Raport\\_REM\\_2015.pdf](http://www.lib.ase.md/eifl/docs/Raport_REM_2015.pdf)

Baze de date	Conținut	Accesări
Baza de date EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	Reviste științifice full-text din diverse domenii.	41 579
Springer Link <a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>	Baza de date conține informații cu full texte din diverse domenii: business și management, chimie, pedologie, geografie, inginerie, mediul ambiant, drept, matematică, filosofie, fizică, psihologie, științe sociale, statistică etc.	2 141
DOAJ – Directory of Open Access Journals <a href="http://www.doaj.org/">http://www.doaj.org/</a>	Directorul Revistelor cu Acces Deschis (7303 reviste academice). Text integral, articole științifice recenzate.	1 373
EU Bookshop BD ONU/EUI	Cuprinde aproximativ toate tipurile de documente ONU, date, publicități, începînd cu mijlocul anilor 1990	1 287
EU Bookshop	Librărie virtuală care oferă acces la 1 000 000 de publicații oficiale ale Uniunii Europene.	1 682



# DOTAREA LECTORATELOR

Cercetarea privind asigurarea informațională a disciplinelor universitare *cu literatură științifică, didactică și metodică în baza Catalogului electronic* (înregistrări catalografiate ce conțin toate datele de referințe, inclusiv ISBN, număr de exemplare deținute și vedete de subiect)

	Facultatea / Domeniul/specialitatea	Titluri / exemplare		
		Total doc. tit./ex.	Științifice tit./ex.	Didactice tit. / ex.
1.	<b>Facultatea de Drept și Științe Sociale</b>			
1	Contabilitate	847/1331	385/502	462/829
2	Business și administrare	785/1321	329/519	456/802
3	Finanțe și băni	878/1376	398/525	480/851
4	Turism	884/1300	429/590	455/710
2.	<b>Științe ale educației (cadre în domeniul general de studiu. Cicul I, studii superioare de licență)</b>			
1	Fizică și informatică	565/797	271/294	294/506
2	Informatică	546/880	284/352	262/528
3	Informatică și limba engleză	627/874	297/368	330/506
4	Educație tehnologică	702/1045	326/365	376/680
5	Limba și literatura română și limba franceză	822/1546	322/498	500/1048
6	Limba și literatura engleză și limba germană	707/1441	305/373	402/1068
7	Limba și literatura germană și limba engleză	713/1446	311/378	402/1068
8	Limba și literatura franceză și limba engleză	793/1273	331/440	462/833

A UNIVERSITĂȚII DE STAT „ALEXU RUSSO” DIN BĂLUȚI

Str. Poștea, Nr. 68B, MD 2021 Republica Moldova  
Tel: (+373) 20 445, e-mail: [librarie@ustb.md](mailto:librarie@ustb.md),  
[web: http://librarie.ustb.md](http://librarie.ustb.md)

Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Arte  
Specialitatea Pedagogie în învățământul primar și Pedagogie preșcolară  
Asigurarea cu literatură științifică, didactică și metodică  
(în baza Catalogului electronic pentru anul 2009-2015)

Filozofia. Probleme filozofice ale domeniului

1.	1079 E	1079 E	1079 E	1079 E
1	1079 E	1079 E	1079 E	1079 E
2	1079 E	1079 E	1079 E	1079 E
3	1079 E	1079 E	1079 E	1079 E
4	1079 E	1079 E	1079 E	1079 E

BIBLIOTECA ȘTIINȚIFICĂ  
A UNIVERSITĂȚII DE STAT „ALEXU RUSSO” DIN BĂLUȚI

Str. Poștea, Nr. 68B, MD 2021 Republica Moldova  
Tel: (+373) 20 445, e-mail: [librarie@ustb.md](mailto:librarie@ustb.md),  
[web: http://librarie.ustb.md](http://librarie.ustb.md)

Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Arte  
Specialitatea Pedagogie în învățământul primar și Pedagogie preșcolară  
Asigurarea cu literatură științifică, didactică și metodică  
(în baza Catalogului electronic pentru anul 2009-2015)

Denumirea obiectului (cursului) conținutul planului de învățământ	Titluri / exemplare			
	Documente științifice	Documente didactice	Metodică	
1. Bazele antropologiei obștii și educația economică și dezvoltarea		16/30		
2. Bazele culturii interetnice și etnologia	10/23	8/14	1/1	
3. Bazele psihologiei și psihologia copilului	38/42	8/169	8/21	
4. Educația pedagogică	667/29	6/31	5/29	
5. Educația psihopedagogică	11/18	12/64		
6. Educația muzicală	11/88	5/4		
7. Cultura comunicării	35/46	9/27	1/2	
8. Introducere în psihologia copilului	20/35	6/11	5/9	
9. Didactica obiectivelor de învățare	20/21	6/25	7/64	
10. Didactica obiectivelor didactice și didactica obiectivelor practice		13/188	24/82	
11. Didactica educației practice (tehnice, profesionale)		13/235	12/76	
12. Didactica educației practice și didactica educației psihopedagogice profesionale	4/7	6/10	16/21	
13. Didactica generală	26/24	11/44	63/44	
14. Didactica psihopedagogică		7/64	25/43	
15. Didactica psihopedagogică		26/46	76/321	
16. Didactica psihopedagogică în învățământul de licență		4/28		
17. Educația și învățarea psihopedagogică	38/84			
18. Educația psihopedagogică și educația psihopedagogică (curs preșcolar)	4/13	11/19	14/28	



# Utilizare și utilizatori



**Utilizatori înscriși**

**9 300**

**Utilizatori activi**

**7 738**

**Utilizatori reali**

**26 367**

**Intrări**  
**188 236**

**Împrumuturi**

**613 659**

**original**

**603 496**

**copii imprimate**

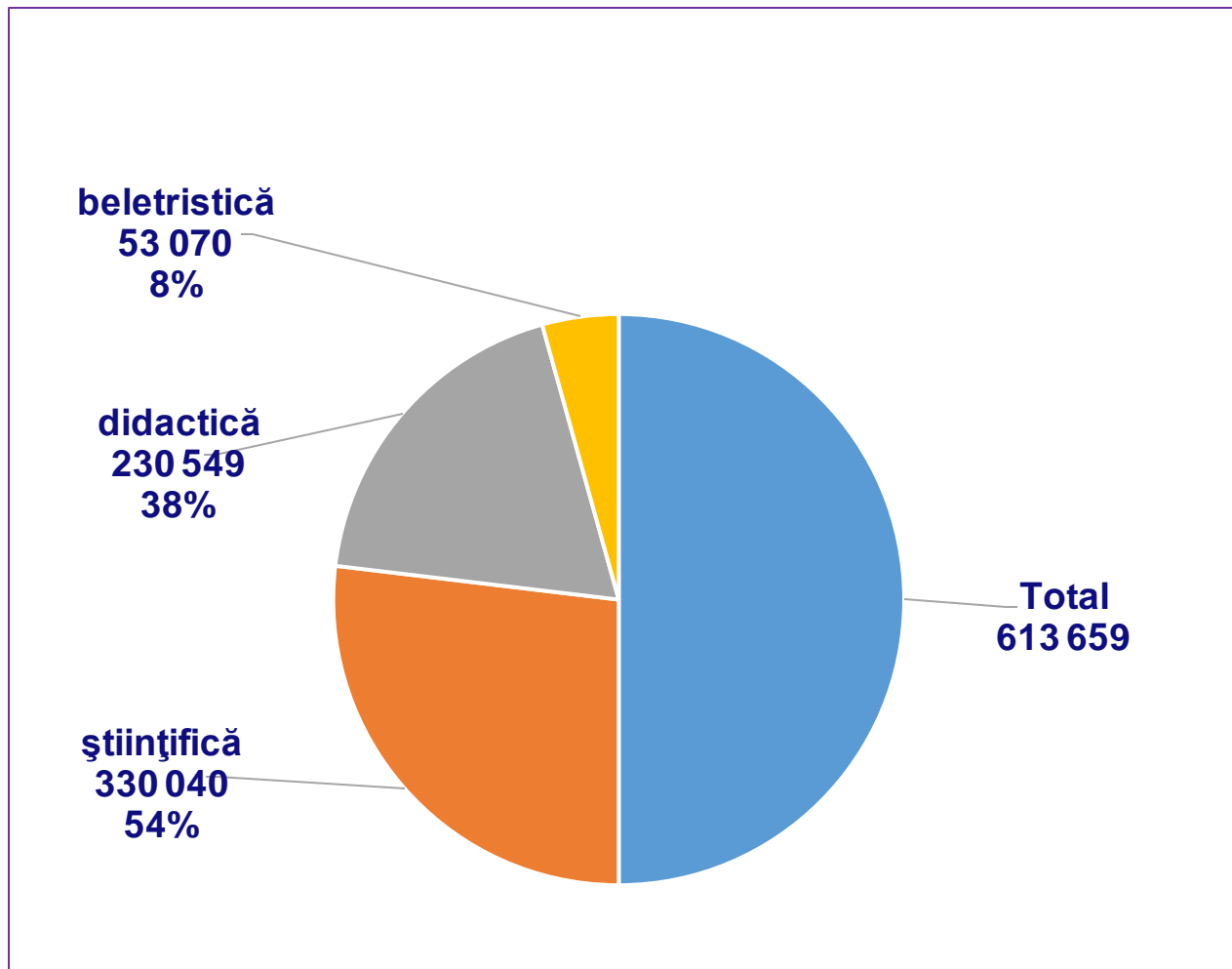
**1 511**

**furnizare documente  
electronice**

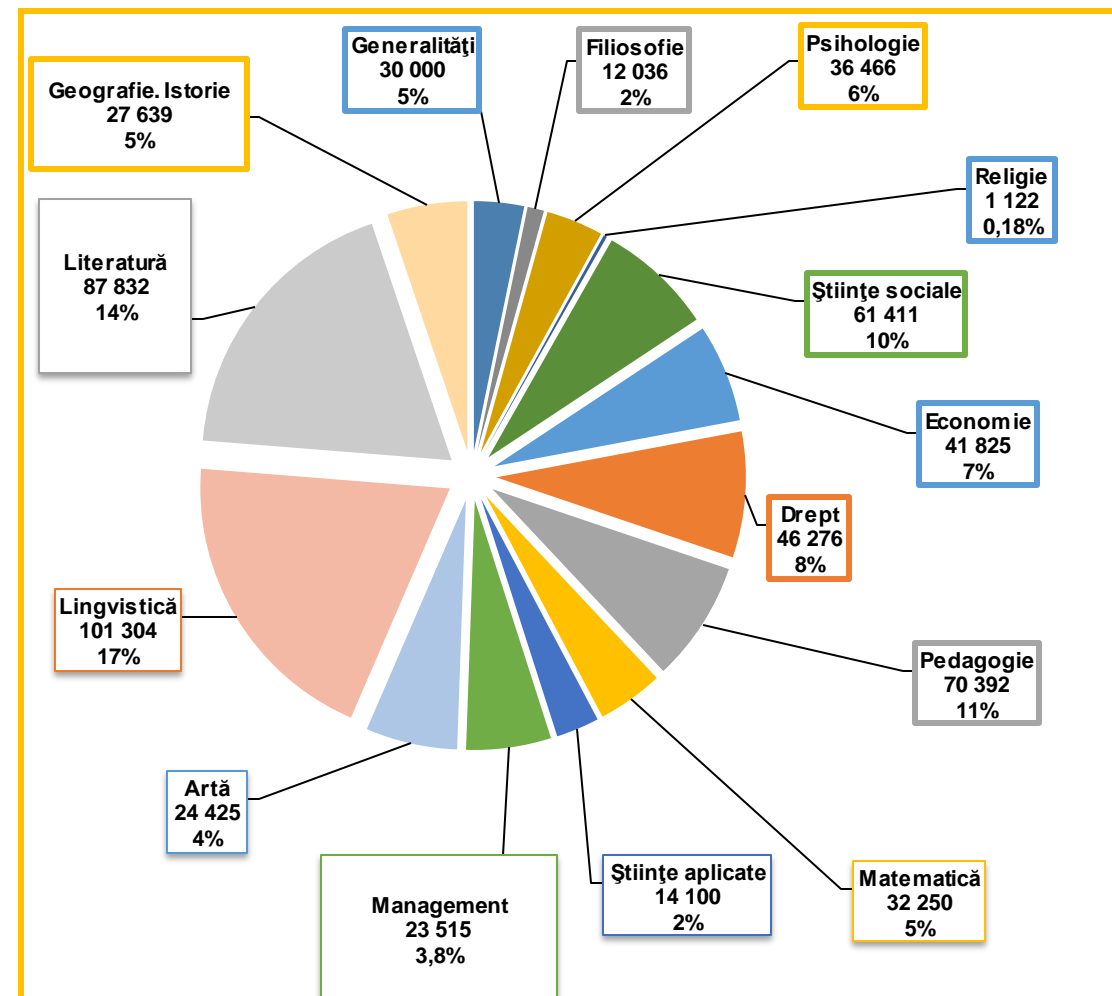
**8 652**



# ÎMPRUMUTURI



## Per domenii







CHESTIONAR de evaluare a satisfacției studenților și cadrelor didactice privind competența și rolul Bibliotecii Științifice USARB în procesul de studii și cercetare științifică

[https://docs.google.com/forms/d/1FhV43FTYVBwAFUdknnCdDhLWE24qglOzTVA\\_oof2E64/viewanalytics](https://docs.google.com/forms/d/1FhV43FTYVBwAFUdknnCdDhLWE24qglOzTVA_oof2E64/viewanalytics)

## Scop

- condiții și confort;
- plenitudinea și relevanța resurselor informaționale (tipărite și electronice);
- programele și produsele info-bibliotecare;
- eficacitatea serviciilor oferite.

Chestionarul conține o secțiune opțională de observații, și 4 secțiuni cu 16 întrebări. Au răspuns **136 respondenți**.

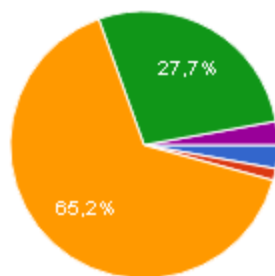




## CHESTIONAR de evaluare a satisfacției studenților și cadrelor didactice privind competența și rolul Bibliotecii Științifice USARB în procesul de studii și cercetare științifică

[https://docs.google.com/forms/d/1FhV43FTYVBwAFUdknnCdDhLWE24qgIOzTVA\\_ooF2E64/viewanalytics](https://docs.google.com/forms/d/1FhV43FTYVBwAFUdknnCdDhLWE24qgIOzTVA_ooF2E64/viewanalytics)

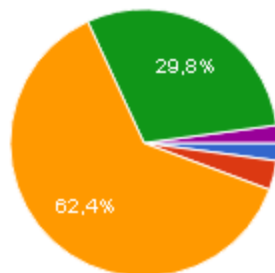
Cât de satisfăcut sunteți de disponibilitatea informațiilor cu privire la cum pot fi utilizate resursele Bibliotecii Științifice USARB?



Foarte nesatisfăcut	4	2.8%
Nesatisfăcut	2	1.4%
Satisfăcut	92	65.2%
Foarte satisfăcut	39	27.7%
Indecis	4	2.8%

### SECȚIUNEA: RELEVANȚA SERVICIILOR INFOBIBLIOTECARE

Cât de satisfăcut sunteți de componența, varietatea resurselor informaționale ( tipărite și electronice ) din Biblioteca Științifică USARB?



Foarte nesatisfăcut	3	2.1%
Nesatisfăcut	5	3.5%
Satisfăcut	88	62.4%
Foarte satisfăcut	42	29.8%
Indecis	3	2.1%

# POLITICA DE DEZVOLTARE A COLECȚIILOR

- Responsabilitatea politicii documentare – coordonarea activităților de către o persoană ori un grup competent
- Gîndirea colectivă – opțiunile, prioritățile, argumentele pro și contra în politica documentară – consens comunicat fondatorului și utilizatorilor
- Reflectarea la utilizatorii activi , potențiali și non utilizatori – studiu privind cerințele de informare
- Asocierea partenerilor bibliotecii – Consiliul Științific al BȘ USARB
- Evaluarea colecțiilor existente – vîrsta medie , gradul de obsolescență, , publicațiile care răspund nevoilor reale ale utilizatorilor, ritmul înnoirii – în medie 10 ani – bibl.publică și 5 ani – bibliotecă științifică.

# POLITICA DE DEZVOLTARE A COLECȚIILOR

- Stabilirea indicatorilor de gestiune a achizițiilor: grilele de nivel legate de necesități pe tip de utilizator, publicul – țintă, vârsta documentelor pe categorii de publicații
- Stabilirea procedurilor de deselecție – principiile și procedurile să fie fixate într-un document scris.
- Integrarea în rețea – în politica documentară integrată în planul strategic trebuie de specificat tipul de parteneri în funcție de rețele: tematice, structurale, geografice, regionale.
- Parteneriate și consorțiul REM – asigurarea accesului la resurse electronice cu câștiguri de cost pentru fiecare partener.
- Cooperare în catalogare – platforma ExLibris Primo.

# POLITICA DE DEZVOLTARE A COLECȚIILOR

- Utilizarea resurselor bugetare – strategii gîndite în perspectivă , avînd în vedere costurile, în special la publicații periodice.
- Alegerea fără regrete – accentul să fie pus pe calitate , o selecție riguroasă , care să reflecte:
  - tendințele editării contemporane
  - profilul bibliotecii
  - interesele utilizatorilor
- Dezvoltarea competențelor în domeniul achizițiilor. Persoanele responsabile trebuie să cunoască domeniul în care se face selecția, produsele editoriale și utilizatorii. Să știe a coopera și negocia.

# POLITICA DE DEZVOLTARE A COLECȚIILOR

- De la strategia „pentru orice eventualitate „ la „exact la moment”
- Reglementările politicii documentare constituie determinarea limitelor de responsabilitate și a parametrilor în complexitate cu care lucrează personalul și utilizatorii.

# Elementele politicii de achiziție în concepții moderne

- Bugetul și resursele umane ale bibliotecii
- Tipul de bibliotecă
- Prioritățile de achiziție
- Statutul profesional și juridic al unității bibliotecare
- Utilizatorii specifici
- Nivelul cooperării în achiziție cu alți deponitari de documente

# ELEMENTELE POLITICII DE ACHIZIȚIE

- Bugetul și resursele umane

Mărimea bugetului influențează cantitatea și calitatea achizițiilor.

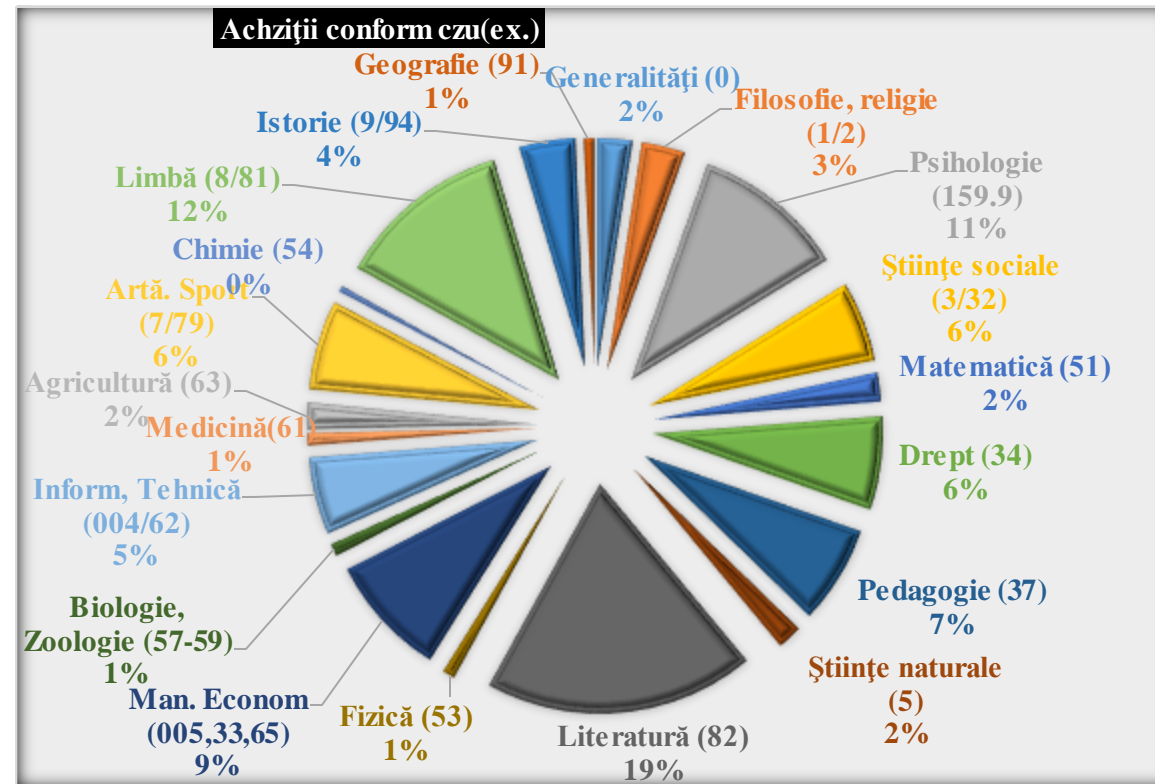
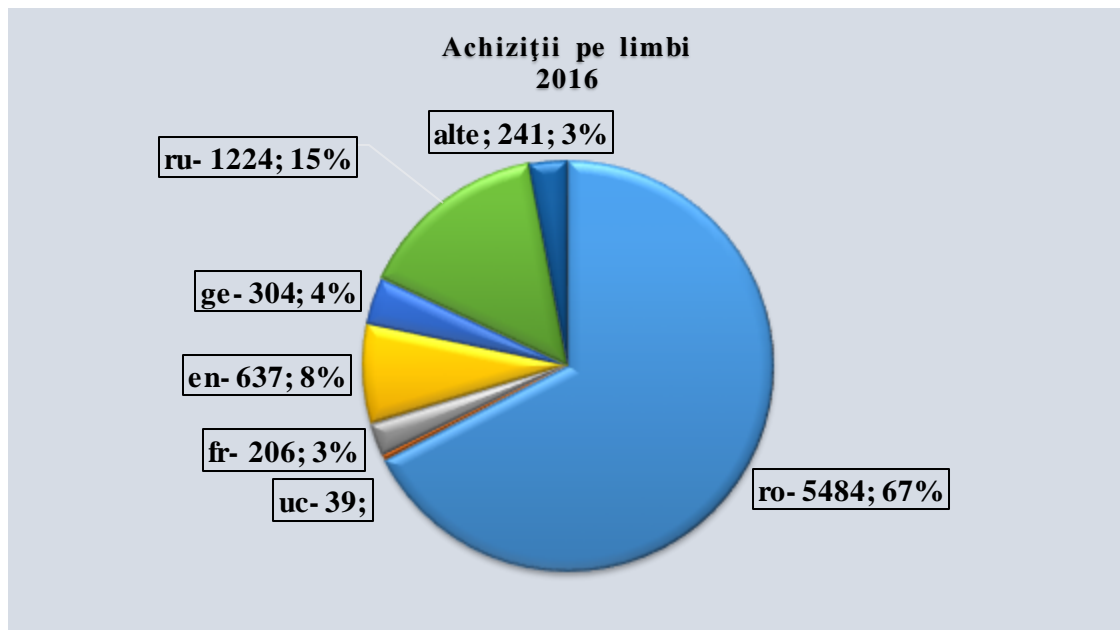
Personal performant cu un înalt grad de valorificare a cunoștințelor .

- Tipul de bibliotecă și delimitarea clară a achizițiilor relevante în raport cu celelalte colecții și cerințele utilizatorilor
- Prioritățile în achiziție – se ține cont de coerența și dezvoltarea suporturilor contemporane.
- Eliminarea mitului exhaustivității absolute
- Experiența față de esențial

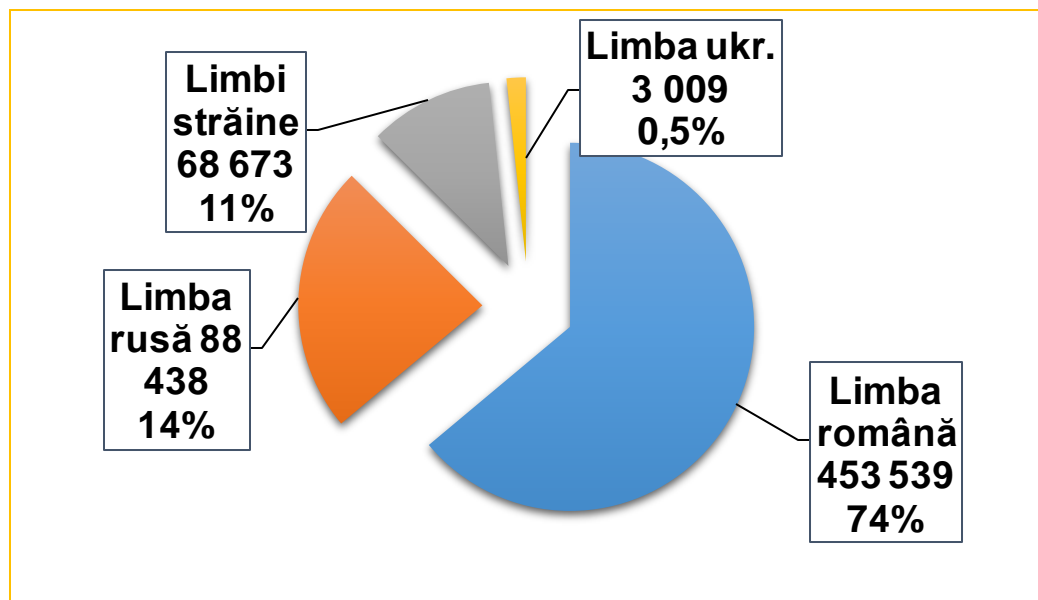


# ELEMENTELE POLITICII DE ACHIZIȚIE

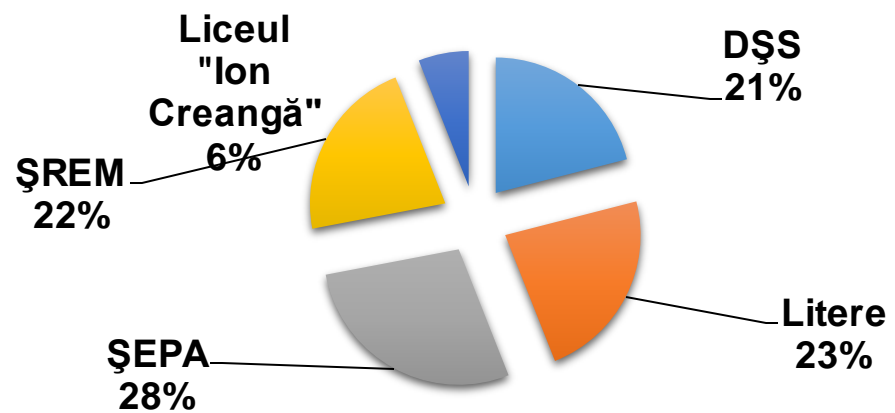
- Concepte moderne: a) echilibrul colecțiilor ( tipuri de suporturi) , genuri, raportul dintre cerere și ofertă
- Exhaustivitatea limitată
- Curiozitatea intelectuală
- Cerințele utilizatorilor – punctul de plecare și punctul final în achiziții sînt utilizatorii cu nevoile lor de documentare
- Statul profesional și juridic al unității bibliotecare
- Utilizatorii specifici



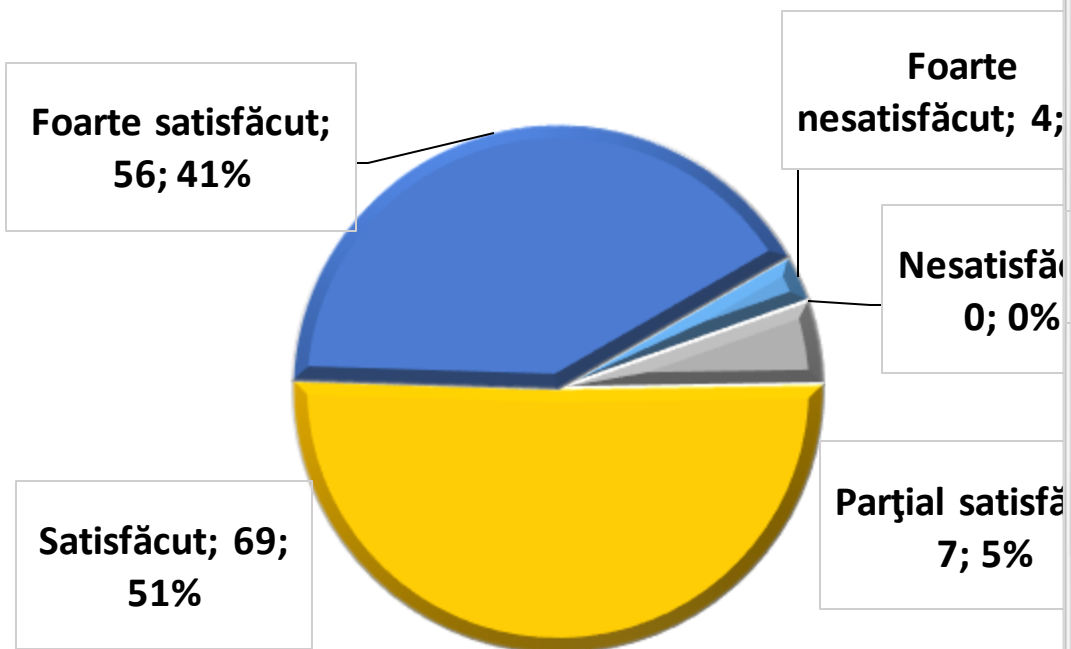
## Per limbi



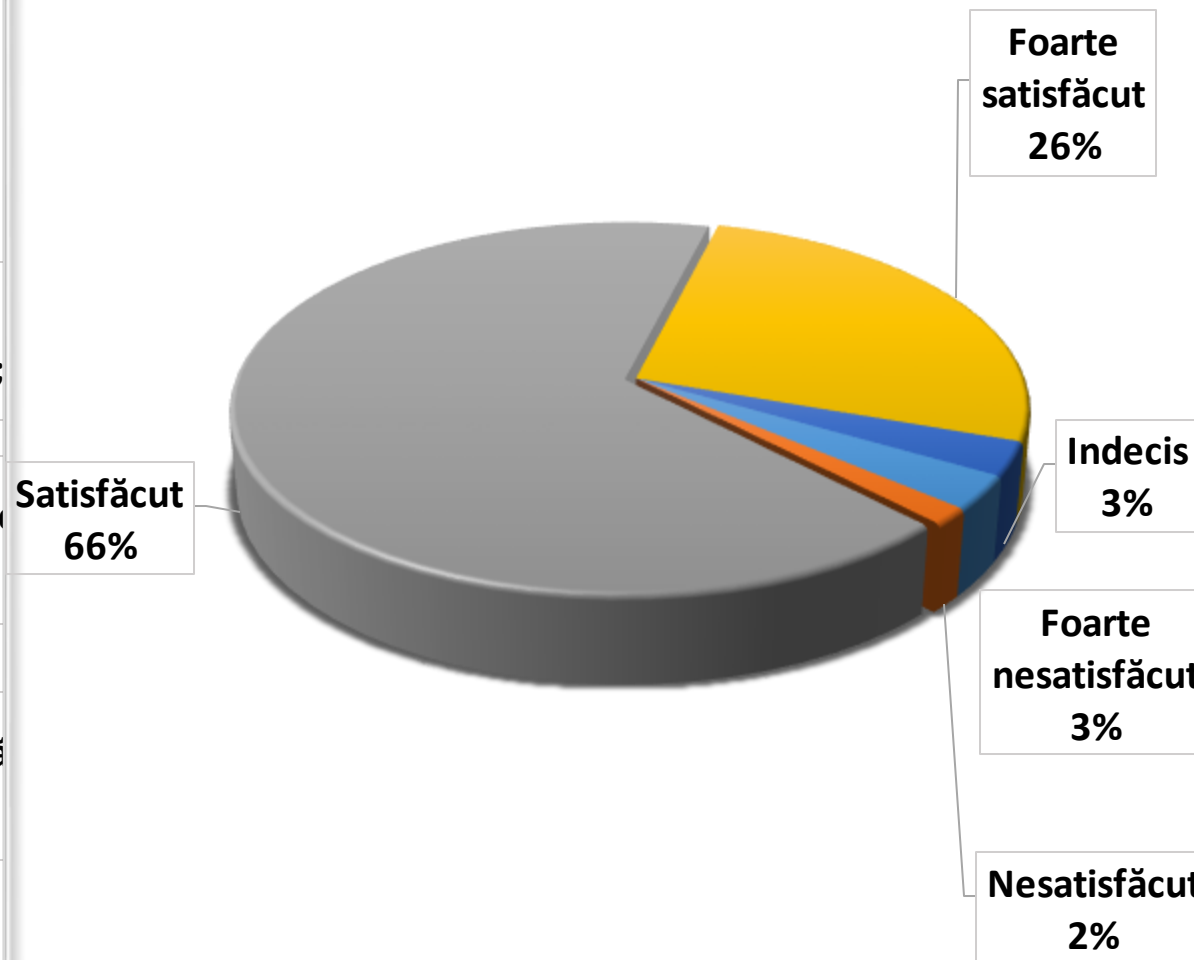
## Per Facultăți



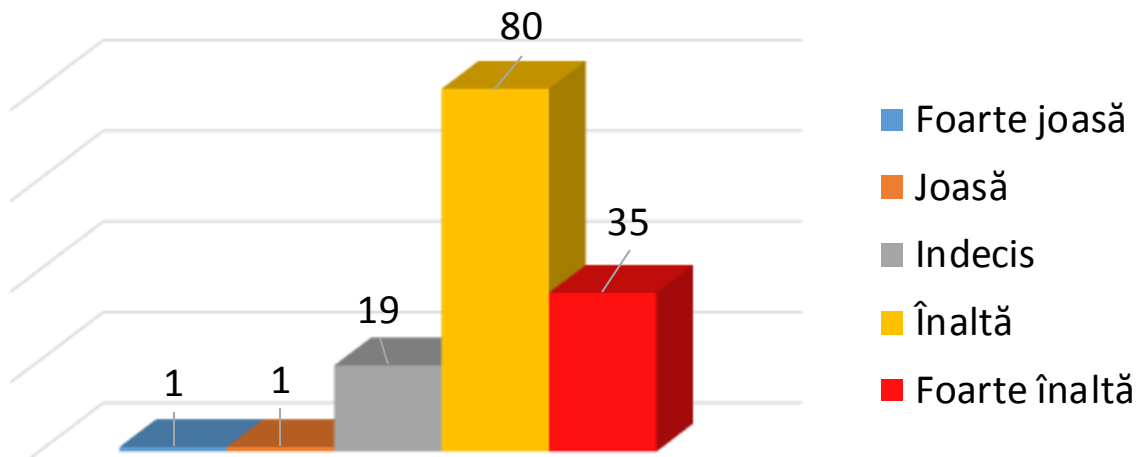
**Cum apreciați aportul bibliotecarilor la formarea deprinderilor Dvs. de căutare și regăsire a informațiilor în Bibliotecă, inclusiv cursul Bazele Culturii Informației?**



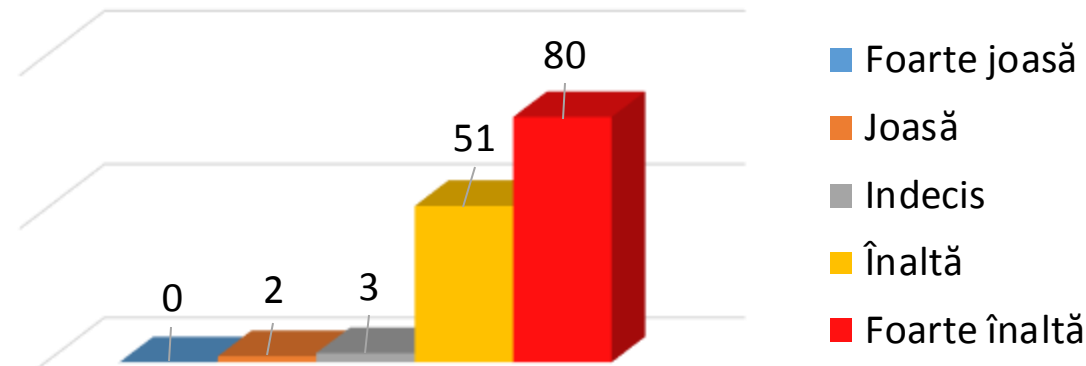
**Cât de satisfăcut sunteți de disponibilitatea informațiilor cu privire la cum pot fi utilizate resursele Bibliotecii Științifice USARB?**



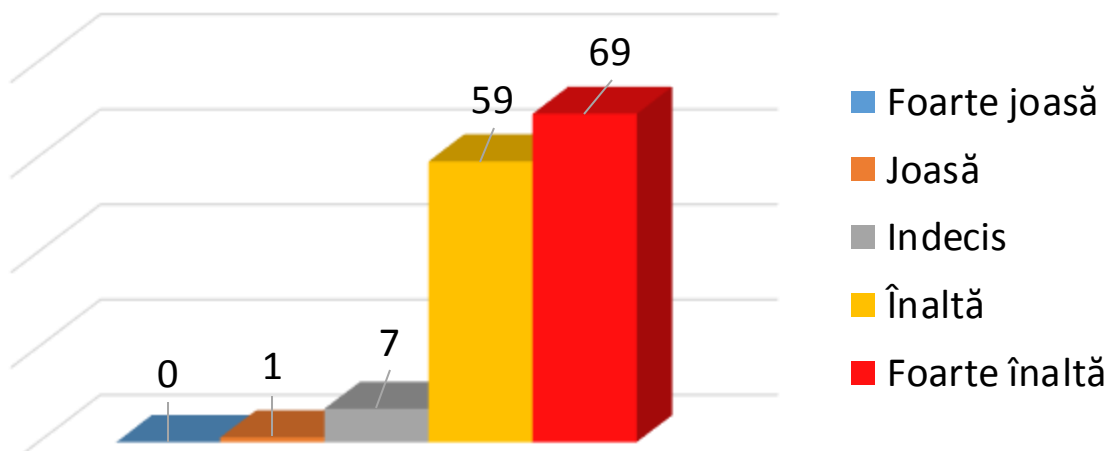
### Plenitudinea [Evaluăți calitatea serviciilor informaționale în Bibliotecă ]



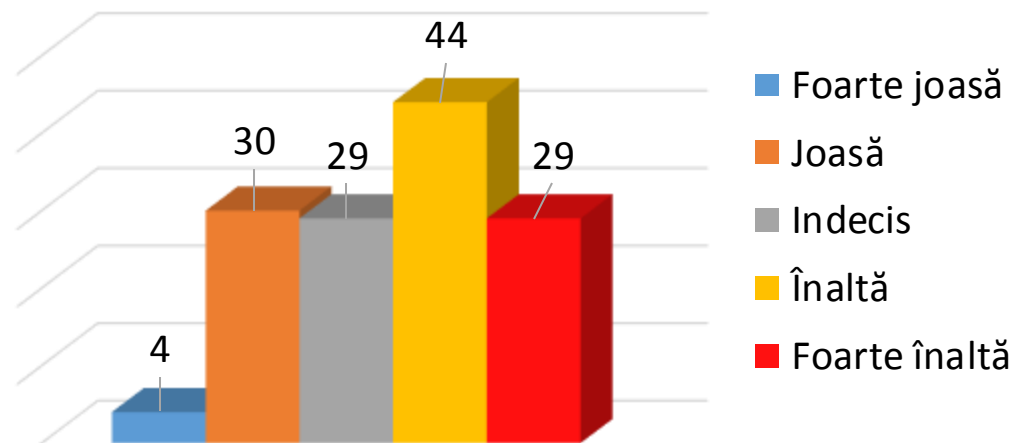
### Nivelul servirii bibliotecare [Evaluăți calitatea serviciilor informaționale în Bibliotecă ]



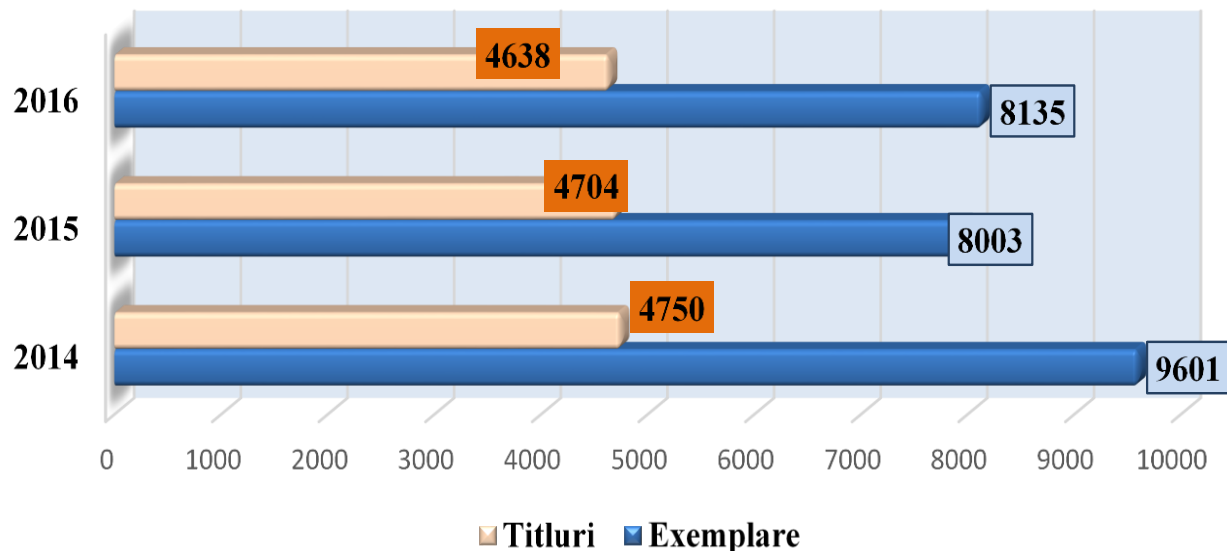
### Operativitatea [Evaluăți calitatea serviciilor informaționale în Bibliotecă ]



### Componenta tehnică [Evaluăți calitatea serviciilor informaționale în Bibliotecă ]



Achiziții  
2016-2014



**Prețul mediu al unei cărți - 204 lei**  
(2015 - 154 lei) 2014-137 lei)

**Prețul mediu unui abonament (reviste) - 1 138 lei**  
(în 2015 - 940 lei/2016 - 827 lei)

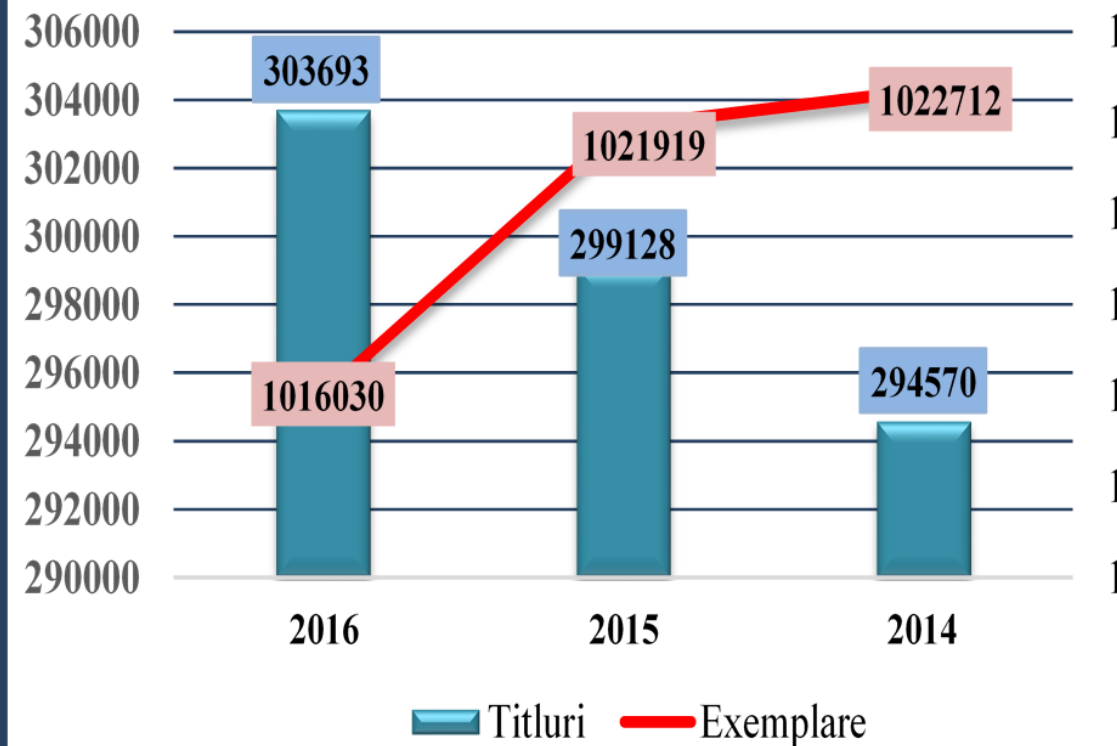
#### Baze de date

2016 - 36 000 lei: EBSCO - 33 000 lei; Jurist - 3 000 lei

2015 - 62 532 lei: EBSCO - 30 850 lei; Jurist - 3 000 lei, Springer - 28 682 lei

2014 - 25 900 lei: EBSCO - 22 900 lei, Jurist - 3 000 lei

Dinamica colecției BȘ USARB  
2016-2014



# COLECȚII

**Colecția  
Bibliotecii  
1 016 030**

**Fond principal  
522 265 (51,4%)**


**Colecții uzuale  
469 022 (46,2%)**

**Colecții speciale  
24 743 (2,4 %)**

**Colecții particulare  
38 633 (3,8 %)**

**Colecții integrate în structura  
BȘ USARB  
15 610 (1,5 %)**

## PROPUNERI PENTRU ACHIZIȚIE. Pagina Web a Bibliotecii

 **PROPUNERI PENTRU ACHIZIȚIE**

* Titlu:			
* Autor / Editor:			
Editura:			
Loc publicare:			
Anul apariției:			
ISBN:			
Support:	<input checked="" type="radio"/> hârtie	<input type="radio"/> audio/video	<input type="radio"/> electronic
Data	18-Ianuarie-2017		

Vă rugăm să completați datele Dvs personale:  
Sînteți utilizatorul Bibliotecii noastre?  DA /  NU

\* Numele și prenumele:

\* adresa e-mail / telefon

Categorie utilizator: ▼ Facultatea de: ▼ Catedra de: ▼

Întroduceți codul din imagine 