

STRATEGIA DE DEZVOLTARE A BIBLIOTECII ȘTIINȚIFICE A USARB, 2017-2022,

PLANUL DE ACȚIUNI 2021

Prioritatea 1. Biblioteca universitară – sursă de informații autentice						
Obiectivul 1. Dezvoltarea unui sistem modern de resurse informaționale, servicii și produse educaționale relevant fiecărei specialități, specializări, doctorat și postdoctorat						
Nr. d/o	Activități	Rezultat așteptat	Perioada	Resurse necesare	Respon-sabili	Parteneri
1.	Realizarea studiului anual cu privire la identificarea necesităților de informare a utilizatorilor, chestionarul Utilizatorii au cuvântul! Sintetizarea periodică a rezultatelor studiului on-line „Utilizatorii au cuvântul” și a boxei de idei.	Min. 300 de respondenți, 5 analize	Tr. II-IV	Umane, Tehnice, WEB	Director, SCAS, CMAE	Senat USARB/ studentesc, Departamentul Managementul calității
2.	Dezvoltarea catalogului online partajat/ catalogarea corporativă pe platforma ALEPH.	5 470 înregistrări bibliografice, inclusiv 2 470 analitice	Tr. I-IV	Umane, Tehnice, Software	Director, director adjunct, Serviciul DCRI	Parteneri Consortiului MISISQ Consortiul Libuniv. md
3.	Înmagazinarea conținutului nou în Arhiva Electronică Instituțională ORA USARB (depozitarea lucrărilor științifice și didactice publicate și nepublicate) a corpului profesoral-didactic USARB și al Bibliotecii.	min. 400 documente înregistrate	Tr. I-IV	Umane, Tehnice, Software	SICB, Grupul de lucru	Cadrele didactice și științifice Tipografia Universitară

4.	<p>Indexarea lucrărilor în baze de date internaționale, biblioteci deschise, platforme informaționale: OPEN LIBRARY, Issuu, Calameo, Scribd, Slideshare</p> <p>Arhivarea lucrărilor științifice în: - Repozitoriul European ZENODO, comunitata USARB - Biblioteca Europeană CEEOL -eLibrary.ru.</p>	<p>500 documente înregistrate</p> <p>70 lucrări</p> <p>140 articole</p>	Tr. I-IV	Umane, Tehnice, Software	Grupul de lucru Virtualizare Mediateca	Cadrele didactice și științifice Tipografia Universitară
5.	Evaluarea produsului științific al universitarilor în circuitul științific mondial prin baze de date specializate e-Library.ru, si Scopus.	2 catedre USARB 30 autori-cercetători	Tr. I-IV	Umane, Tehnice, Software	Grupul de lucru Virtualizare Mediateca	Cadrele didactice și științifice
6.	Inregistrarea utilizatorilor în modulul Circulație a softului de bibliotecă ALEPH	7 314 de utilizatori;	Tr. I-IV	Umane, Tehnic, Software	SCCPIM, CIAR	Bibliotecile din consorțiu, furnizorul de soft
7.	Livrarea electronică a documentelor	12 000 informații livrate e-mail: libruniv@usarb.md, Skype: BS USARB pentru studenți, cadre didactice.	Tr. I-IV	Umane, Tehnice,	Director, director adjunct imformatizare, MF	Departamentul Studii, Catedrele

8.	Servicii bibliometrice. Estimarea eficienței rezultatelor cercetărilor USARB prin aplicarea indicatorilor sciento-bibliometrici: H-Index (indicele Hirsch), Factorul de Impact (FI) în Google Scholar (GS), Publish or Perish.	5 catedre USARB 30 cercetători	Tr. I-IV	Umane Tehnice,	SICB	Cadrele didactice/ cercetători USARB
9.	Dialog bibliotecar – utilizator: Skype, servicii electronice Întreabă bibliotecarul, Propuneri pentru achiziții, grupuri, comunități pe Facebook, Google+, Bibliotecarul on-line					
Obiectivul 2. Asigurarea instruirii utilizatorilor privind CI						
10.	Actualizarea programului de inițiere în spațiile și serviciile bibliotecii Noul Utilizator. Implementarea conceptului Bibliotecar pe subiecte	Program elaborat/ actualizat Program aprobat	Tr.III	Umane	Director, Grupul de profil Relații cu facultatea	Facultățile
11.	Actualizarea cursului universitar și a Curriculumului „Bazele Culturii Informației” pentru fiecare Facultate	Curs actualizat	Tr. III	Umane	Director, Centrul Cultura informației	CAD USARB
12.	Realizarea Cursului „Bazele Culturii informației” pentru studenții anului I	900 utilizatori instruiți	Tr. III-IV	Umane	Director, Centrul Cultura informației	CAD USARB, Decanatele Facultăților
13.	Desfășurarea Lunarului pentru studenții din ciclul I, masterandului, doctorandului.	program actualizat 300 studenți instruiți	Tr. I	Umane	Director, SICB Grup de lucru	Facultățile universității

14.	Implementarea programului special de „Cultura Informației” pentru cadre didactice, cercetători.	program elaborat min. 70 de cadre didactice instruiți	Tr. II	Umane	Director, Centrul Cultura informației formatori	Departamentul Știință și Inovare, cadrele didactice și științifice universitare
15.	Campania Nu plagiatului în USARB!	Program elaborat	Tr. II	Umane	Director, Centrul Cultura informației formatori	Departamentul Știință și Inovare, cadrele didactice și științifice universitare, CAD USARB
16	Crearea Centrului de Scriere Academică	Program elaborat	Tr. II	Umane	Director, Centrul Cultura informației formatori	Consiliul Științific BȘ USARB Departamentul pentru Știință USARB
Obiectivul 3. Creșterea indicatorului de frecvență cu 15%						
17.	Zilele Bibliotecii la Facultăți Promovarea National Library Warness Day, Open Acces Week, Open Education Week, Ziua ONU, Ziua Europei, Zilele AGEPI, Zilele Limbilor Europene, Zilele Dreptului de a Ști, Zilele Culturii Naționale	Programe elaborate	Tr.I-IV	Umane	Director, Centrul Managerial, TS	CAD USARB DMS SS
18.	Promovarea orelor la începutul anului de studiu în spațiile Bibliotecii	Orarul lecțiilor Săli de curs	Tr. IV	Umane	Director, Centrul Managerial	CAD USARB
19.	Promovarea orelor de dirigenție în Bibliotecă	Orarul lecțiilor Săli de curs	Tr. I-IV	Umane	Curatorii grupelor	Facultățile Senatul Studentesc

20.	Manifestări în Clubul Cărții, Clubul ONU/Educație Civică Europeană, Centrul de Informare al României	12 ședințe	Tr. I-IV	Umane	Șefi Centre	Facultățile Senatul Studentesc
21.	Elaborarea video spoturilor: Colecția Banca Mondială în susținerea utilizatorilor USARB; Facilități de studiu și cercetare în Sălile de Lectură; Oportunități oferite de Mediatecă; Facilități de studiu și cercetare în Sălile de împrumut	5	Tr. I-IV	Umane	Subdiviziuni	Facultățile Senatul Studentesc
22.	Sintetizarea periodică a rezultatelor studiului on-line „Utilizatorii au cuvântul” și a boxei de idei		Tr. I-IV	Umane	Centrul MAE și SCAS	
Prioritatea II. Promovarea imaginii Bibliotecii Științifice USARB						
Obiectivul 1. Realizarea programelor anuale de promovare a imaginii bibliotecii la nivel instituțional/național și internațional						
23.	Actualizarea setului de materiale promoționale	Ghidul utilizatorului, ghidul subdiviziunilor actualizate, materiale promoționale pentru Proiecte, Ziua Națională de Sensibilizare privind Bibliotecile	Tr. I-III	Umane, Financiare	Director, CMAE, SCAS	Rectorat Facultăți
24.	Plasarea mesajelor publicitare pe panouri și alte canale de comunicare, difuzarea la catedre, pe rețele (Facebook, Twitter, YouTube etc.) prin e-mail, skype	1000 informații publicate on-line 2 000 adrese e-mail	Tr. I-IV	Umane	Director, CM, SCAS, CIAR, CMAE	Rectorat Catedre

25.	Organizarea Zilelor Bibliotecii Științifice USARB, National Library Warness Day	Program elaborat	Tr. IV	Umane, Tehnic, Financiare	Director, CM, CMAE, MF	Catedrele, Decanatele Facultăților
26.	Organizarea Zilei Informării/ Zilei Catedrei, Salonului Editorial Universitaria-Contribuții științifico-didactice ale universitarilor bălțeni	Program elaborat	Tr. I-IV	Umane	Director, SICB Grup de lucru	CAD USARB, Facultățile, catedrele universității
27.	Desfășurarea programelor infodocumentare în cadrul Clubului Cărții, Clubului ONU Nord, Clubul Educație Civică Europeană, Salonului Muzical, Centrului de Informare al României	1000 de participanți	Tr. I-IV	Umane	Director, CAI/CD ONU/EUI/CIR	Decanate
28.	Comunicate de presă, interviuri la Teleradio-Moldova, TV Ora Bălțiului, TV Bălți, TV USARB, răspunsuri la solicitările de informații	8 com. de presă, 5 interviuri	Tr. I I-IV	Umane	Director, CAI, CD ONU/EUI/CIR, Comunicarea colecțiilor	Campania Teleradio-Moldova, TV Ora Bălțiului TV Bălți Centrul Media USARB
Obiectivul 2. Organizarea anuală a unei acțiuni de advocacy în comunitate						
29.	Participarea la campanii naționale și internaționale de advocacy	Prezența activă la min. 3 campanii naționale	Tr. I-IV	Umane	Director adjunct, CA	Bibliotecile SNB, ABRM, CBN, alte biblioteci
30.	Organizarea Zilei Naționale de Sensibilizare privind Bibliotecile și Bibliotecarul din Republica Moldova Biblioteca Ta-Progresul Tău : componentă importantă în Proiectul LNNS al Programului Erasmus+	Program special	Tr. II	Umane	Director, CA, CMAE, CAI, SCAS, CIAR	Bibliotecile SNB, ABRM, CBN, Senatul studentesc

31.	Elaborarea și plasarea pe YouTube, Facebook a spot-video despre bibliotecă și evenimentele organizate, editarea CD și DVD-uri	8 filme	Tr. I-IV	Umane	Director, CIAR, CMAE, SCAS	
Obiectivul 3. Adoptarea unei strategii comune de lobby pentru bibliotecile universitare până la finele anului 2020						
32.	Implicații în organizarea și participarea bibliotecii la seminarul „Lobby pentru biblioteci”	Min. 10 bibliotecari universitari instruiți	Tr. IV	Umane, Mass media, Materiale tipărite	Consiliul de administrare	Alte biblioteci
33.	Implementarea Strategiei comune de lobby și advocacy		Tr. I-IV		Director, Centrul Managerial, SCAS	

Prioritatea III Asigurarea unui management de calitate						
Obiectivul 1. Actualizarea cadrului de reglementare a bibliotecii conform actelor legislative și normative în vigoare						
34.	Monitorizarea actelor de reglementare națională și internațională	Lista de documente reglementare internaționale	Tr. III-IV	Umane	Director adjunct, CA, SCAS	CBN, CBÎ, ABRM
35.	Regulamentul privind evaluarea bibliotecilor publice	Cunoașterea prevederilor „Regulamentului privind evaluarea bibliotecilor publice” și modul de aplicare al acestuia	Tr. I-IV	Umane	Director adjunct, CA, SCAS	CBN, CBÎ, ABRM
36.	Elaborarea Politicii de Cercetare și de Formare profesională Continuă, Portofoliu serviciilor		Tr.I-II	Umane	Director, CA	Consiliul Științific al BȘ USARB

37.	Elaborarea instrucțiunilor și a hărților-trasee pentru procesele tehnologice de uz intern	Documente elaborate	Tr. I-IV	Umane	Director, CA	Consiliul Științific al BȘ USARB
38.	Verificarea normelor la procesele și activitățile infobibliotecare	Ghid redactat	Tr. IV	Umane	Director, director adjunct, MF, SCAS	Consiliul Metodic

Obiectivul 2. Operarea modificărilor în structura organizațională în conformitate cu ROF aprobat

39.	Studierea experienței internaționale	Document de analiză a experienței internaționale	Tr. III-IV	Umane	Grup de lucru Managerii superiori și funcționali	Alte biblioteci
-----	--------------------------------------	--	------------	-------	--	-----------------

Obiectivul 3. Creșterea bugetului cu min. 15% anual pentru dezvoltarea și diversificarea colecțiilor de bibliotecă

40.	Diagnosticarea colecțiilor conform curriculei universitare	Lista de achiziții necesare conform curriculei	Tr.I-II	Umane	Director, SDC.CI	Catedrele universitare
41.	Analiza cererii cu privire la colecții		Tr. IV	Umane	Consiliul de administrare	Catedrele universitare
42.	Elaborarea devizului de cheltuieli anual	Deviz de cheltuieli aprobat	Tr. IV	Umane	Director, CA	Serviciul Planificare Economică și Finanțe
43.	Identificarea surselor de finanțare suplimentare pentru dezvoltarea colecțiilor	Min. 1 sursă de finanțare suplimentară	Tr.I-IV	Umane	Director, CM	Comisia Buget, Finanțe și Gestionarea Resurselor USARB

44.	Organizarea activităților de fundraising	Min. 1 activitate de fundraising	Tr. I-IV	Umane	Director	ABRM
45.	Schimbul de carte interbibliotecar național și internațional	5 parteneri din țară 5 parteneri internaționali	Tr. I-IV	Umane	Director	USARB Catedrele universitare
46.	Participare la târguri, saloane de carte: Festivalul Național al Cărții și Lecturii, Chișinău, Salonul de Carte Bookfest, România Târgului Internațional „GAUDEAMUS, București, România	Achiziții de carte	Tr. I-IV	Umane	Director SDOC	BNRM
47.	Completarea Tabloului donatorilor BȘ USARB pe site	Fișier pe site	Tr. I-IV	Umane	Director, Marketolog, SDCCI Informatizare	Donatori
Obiectiv 4. Stimularea bazată pe performanță a personalului de bibliotecă						
48.	Evaluarea anuală a performanței personalului	Raport de evaluare a personalului Fișa de autoevaluare	Tr. I-IV	Umane	Director Comisia de evaluare instituțională	Serviciul Resurse Umane, DMC
49.	Organizarea concursului „Cel mai bun bibliotecar USARB”	1 concurs organizat; Top 5 angajați premiați	Tr. II	Umane Materiale uman, diplome	Consiliu de administrare a bibliotecii	Administrația USARB
50.	Participare la Concursurile Naționale organizate de ABRM	1 bibliotecar cel puțin 5 lucrări publicate	Tr. II	Uman, Materiale uman, diplome	Consiliu de administrare a bibliotecii	Administrația USARB

51.	Atestarea cadrelor bibliotecare	Confirmarea categoriei de calificare superioară - 1; categoria întâi - 2; conferirea categoria a doua - 1	Tr. II	Umane	Director	Comisia de atestare republicană și instituțională
52.	Asigurarea participării bibliotecarilor la Cursuri, stagii, ateliere, training-uri și alte forme prevăzute de acte normative (la nivel național, internațional) inclusiv în cadrul proiectelor internaționale	37 bibliotecari	Tr. I-IV	Umane	Director	Rectoratul USARB CFC USM, Proiecte internaționale, CFC BNRM
53.	Participare la Programul de recalificare la Specialitatea – 344.1 Biblioteconomie, asistență informațională și arhivistică, Centrul de Formare Continuă al Universității de Stat din Moldova, durata studiilor – 1 an	1 bibliotecari	Tr. I-IV	Umane	Director	Rectoratul USARB CFC USM
Obiectivul 5. Implementarea proiectelor comune la nivel instituțional, național și internațional						
54	Asigurarea mentenantei: Proiectului MISISQ, Programul Tempus, a Proiectului LNSS, Programul Erasmus+		Tr. I-IV	Umane	Director, CA	Programul Tempus Programul Erasmus+
55.	Sustenabilitatea Proiectului Modernizarea serviciilor bibliotecilor universitare în Parteneriatul R.Moldova cu Norvegia și România, susținut financiar de EURASIA	Întruniri profesionale post-proiect	Tr. I-IV	Umane	Director adjunct, echipa proiect	Biblioteca Științifică ASEM

56.	Participare în Consorțiul REM și programele REM-Resurse Electronice pentru Moldova	Acces la baze EBSCO și b. d. gratis	Tr. I-IV	Umane	Director, echipa proiect	Programul Norvegian de Cooperare cu Eurasia în domeniul învățământului superior Biblioteca Științifică ASEM
57.	Proiectul Centrului de Informare al României	5 evenimente, 24 expoziții	Tr. I-IV	Umane	Director, Coordonator CIR	Ministerul Românilor de Pretutindeni
58.	Proiectul „Centrul de Informare al Uniunii Europene”	2 evenimente, 2 expoziții	Tr. I-IV	Umane	Director CAI	CIUE, Delegația UE în RM
59.	Proiectul „Punctul de Informare NATO”	1 expoziții	Tr. I-IV	Umane	Director SL1	Oficiul NATO în Moldova
60.	Proiectele BNRM: - Anul Bibliologic 2021 - Forumul Managerilor din Sistemul Național de Biblioteci	2 articole în revista Magazin Bibliologic, 1 poster 1 videoclip	Tr. I-IV	Umane	Director CM	BNRM
61.	Proiect instituțional Universitarii balțeni în ID ORCID. Crearea contului personalizat	30 cadre didactice, 2 catedre, creșterea vizibilității cercetătorilor	Tr. I-IV	Umane	Director Grup de lucru	Catedrele USARB

62.	Continuarea Proiectelor de colaborare cu companiile CEEOL; Biblioteca electronica eLibrary.ru; IPR BOOKS, Research4Life	Indexarea lucrărilor cercetătorilor USARB, acces la baze de date științifice, estimarea indicatorilor sciento-bibliometrici a cercetărilor USARB	Tr. I-IV	Umane	Director adjunct Grup de lucru	Companii CEEOL, Biblioteca electronica eLibrary.ru; IPR BOOKS, Research4Life
63.	Pogramul OpenWorld (Lumea Deschisă), susținut de către Congresul SUA. Dezvoltarea de parteneriate între bibliotecile de învățământ superior din SUA și Republica Moldova	Schimb de experiențe, și bune practici	Tr. I-IV	Umane	Director adjunct, Centrul Cercetare. Asistență de specialitate	Statul Carolina de Nord
64.	Programul Național Memoria Moldovei. Biblioteca Digitală Moldavica	Valorificarea documentelor patrimoniale	Tr. I-IV	Umane	Director adjunct Grup de lucru	Biblioteca Națională a Republicii Moldova
65.	Proiectul „Early 19th Century Bessarabian Charters and Historical Documents”	Ateliere, Workshopuri	Tr. I-IV	Umane	Director adjunct Grup de lucru	Direcția de Conservare a Bibliotecii Congresului, Washington D.C., SUA BNRM
Obiectivul 6. Asigurarea funcționării Centrului Biblioteconomic Departamental – laborator pentru Bibliotecile de învățământ din nord						
66.	Colectarea / Sintetizarea datelor statistice ale activității Bibliotecilor Școlare din Republica Moldova	Raport Statistic Centralizator pe web 1 Notă informativă	Tr. II	Umane	Director adj., SCAS, Grupul de lucru	CBI, ODL SI

67.	Asigurarea formării profesionale a bibliotecarilor școlari din rețea	2 ateliere profesionale	Tr. I, IV	Umane	Directoradj., SCAS, Grupul de lucru Formatori TI	CBI, OLSDI
68.	Gestionarea bazei de date a bibliotecilor școlare din RM	Baza de date a bibliotecilor școlare din RM în format Google Drive	Tr. I-IV	Umane	Centrul Informatizare	OLSDI, BNRM
Obiectivul 7. Creșterea eficienței procesului de cercetare biblioteconomică						
69.	Organizarea întrunirilor științifice de diferit nivel, cu participarea studenților, masteranzilor, doctoranzilor, catedrelor didactice ale universității, și publicarea materialelor întrunirilor preconizate; Colloquia Professorum și Conferința <i>Tradiție și noi paradigme de cercetare în biblioteconomie</i>	Secțiunea Biblioteconomie, Colloquia Professorum Conferința <i>Tradiție și noi paradigme de cercetare în biblioteconomie</i>	Tr. I-IV	Umane	Director adj., CA, Col. red	Administrația USARB Departamentul Știință
70.	Editarea revistelor: Confluente bibliologice, Bibliouniversitas@ABRM.md	2 numere	Tr. I-IV	Umane	Director adj., CA, Col. red.	Administrația USARB ABRM
71.	Elaborarea lucrărilor bibliograice în colecțiile: Bibliographia Universitas, IN HONOREM, Personalități universitare bălțene, Vestigia Semper Adora, Cultura Informației, Profesionalizare	8	Tr. I-IV	Umane	Director adj., CA, Echipa de autori	Administrația USARB

72.	Participare la Concursul Național al ABRM „Cele mai reușite lucrări în domeniul biblioteconomiei și științelor infomării editate în anul 2020” Concursului anual al lucrărilor științifice și științifico-metodice „Premiile Senatului” în USARB	3 7	Tr. I-IV	Umane	Director adj, CA, Echipa de autori	ABRM Administrația USARB Departamentul Știință
73.	Calcularea resurselor necesare pentru remodificarea sălii de lectură nr. 2 în vederea creării zonelor de Maker space	1 notă informativă elaborată Min. 300 de utilizatori consultați	Tr. III-IV	Umane	Serviciul Marketing și Sectorul gospodăresc USARB	Comisia Buget, Finanțe și Gestionarea Resurselor USARB
74.	Realizarea designului și calculelor financiare pentru reparațiile spațiilor bibliotecare pe etape	1 schiță a design-ului Bbibliotecii și notă informativă cu calcule	Tr. III-IV	Umane	Serviciul Marketing și Sectorul gospodăresc USARB	Comisia Buget, Finanțe și Gestionarea Resurselor USARB
75.	Analiza necesităților de mobilier adecvat în conformitate cu necesitățile utilizatorilor	Min. 100 de utilizatori consultați, 1 notă informativă	Tr. III-IV	Umane	Serviciul Marketing și Sectorul gospodăresc USARB	Comisia Buget, Finanțe și Gestionarea Resurselor USARB
76.	Elaborarea participativă a design-ului mobilierului bibliotecii	Proiect de design	Tr. III-IV	Umane	Director, marketolog	Comisia Buget, Finanțe și Gestionarea Resurselor USARB
77.	Analiza necesităților de echipament modern în conformitate cu necesitățile infrastructurii informaționale și a utilizatorilor	Min. 100 de utilizatori consultați, 1 notă informativă	Tr. I-IV	Umane, Tehnice	Director, CIAR	DTI